

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
 EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE: ALEJANDRO ALVARADO ALDANA

PLANTEL: CHETUMAL DOS

HORARIO DE LUNES A VIERNES: DE 7:00 PM A 7:00 AM

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: 7:00 PM A 7:00 AM

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES: (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, por favor, en el espacio)

ELABORÓ:

MTRA. LETICIA A. TUN-CROSA

R.F.C. PSEED0011-CMA  
 Av. Zaragoza 353 Tel. 999 9155

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

000454

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**  
**EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS**



**PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2016**

**NOMBRE DEL VIGILANTE: VALENTINA CANÇHE**

**PLANTEL: CHETUMAL DOS**

**HORARIO DE LUNES A VIERNES: NO APLICA**

**HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: 7:00 AM A 7:00 PM**

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI		NO	
		SI	NO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X			
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X			
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X			
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X			
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X			X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?				X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?				X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?				X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?				X

**OBSERVACIONES:**

(En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de reportarla en este espacio)

**ELABORÓ**

*Leticia A. Tun Orósa*  
**MTRA. LETICIA A. TUN ORÓSA**

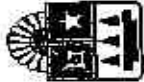
**No. Bo.**

*Manuel Jesús Cetina*  
**M.E. MANUEL JESUS CETINA**

**IDENTIFICACIÓN**  
**R.F.C. VGE-080711-CIMA**  
**(No. Folio 23 351 del 31/12/0807)**

**FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA**

000460



Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2016

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

PERÍODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE: C. CRESCENCIO GIL MUGARTE (GIMC5006615)

INSTANCIA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 17:00 DE UN DÍA A LAS 08:00 DEL DÍA SIGUIENTE.

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: DE 08:00 DE UN DÍA A LAS 08:00 DEL DÍA SIGUIENTE (24 HORAS)

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)		X
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?		X
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)		X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, CÁPOTE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA VHSILLOS, FOCO DE MANO, SILLATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
ESTADO DE QUINTANA ROO

ENTREGADO  
P. S. G. VCE-080711-GMA  
16/04/2016



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
ESTADO DE QUINTANA ROO

ELABORÓ:

ING. HECTOR L. CARRERA VALDÉS  
COORD. ADM. IVO. DIR. ACAD.

DNA. DIR. ZONAS ACADÉMICAS  
DIRECTORA ACADÉMICA

000440

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

CECILIA SANORES

ALMACEN

NO APLICA

7 AM TIRSA 19 HRS

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PLANTEL:

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS AREAS ASIGNADAS?	X	X
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORVA UTENSILIOS, POCO DE MANGO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

(En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de avisar al departamento de recursos materiales)

ELABORÓ



ING. ADEL PABILLA SANCHEZ

COMISARIO DE BACHILLERES

NOMBRE Y FIRMA

DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

LIC. TRISTAN ORTEGA DIAZ

NOMBRE Y SELLO DEL PLANTEL

FIRMA Y SELLO DEL RECURSIVANTE DE LA EMPRESA

DE CHICILÁ S. DE C.V.  
R.F.C. ENTERRADO  
Av. Zaragoza 363 Tel. 144 0855

00044



Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2015

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



COL EDIC. DE  
BACHILLERES

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PLANTEL:

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

SEVERINO RIVERA CASAS

ALMACEN

NO APLICA

19 HRS. A 7:00 AM

NUMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORAS DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORAS DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	X
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORAS, RELEVANTES)?		X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFFETE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, LOCO DE MANO, SIJATO, MACAMA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHEFCADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

(En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, la reportar al

FLABORO

ING. ABEL PAJUELA SANCHEZ  
DIRECTOR GENERAL DE  
BACHILLERES DEL ESTADO DE  
QUINTANA ROO

NOMBRE Y FIRMA

LIC. CHRISTIAN CEBALDEN DIAZ

COORDINADOR DE SERVICIOS DE PLANTEL

**WICOMAR**  
DE CATERING Y MÁS S.C.

R.F.C. VCE1008791-CMA

Av Zaragoza 353 Tel. 144 0655

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

000440

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



PERIODO: 1 AL 30 DE ABRIL DE 2016

ARTURO QUIROGA CALDERON

NOMBRE DEL VIGILANTE:

CHEYOMAL PLANTEL UNO

PLANTEL:

19:00 PM A 7AM

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

24 HR DE SERVICIO ENTRADA 19:00 PM DEL VIERNES SALIDA 07:00AM DEL LUNES

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENIA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFFETE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:



LIBRO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

ING. ANGELO JESUS TRUJILLO ARMAUD  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

ING. ENRIQUE GARCIA ARMAUD  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

NOMBRE Y FIRMA

ENTERADO

*[Firma]*

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

**VICUMAR**  
DE CIEUTUMAL S.C.  
R.F.C. VCE-080711-CMA  
AV Zaragoza 353 Tel 144 0855

000440



GOBIERNO DEL ESTADO DE  
Quintana Roo  
2011-2016

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PATRICIO LUNA MARTINEZ  
RIO HONDO

PLANTEL:

19:00 A 07:00 HRS.

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

DE 7:00 A 7:00 HRS

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES: DEL 01 AL 04 DE ABRIL POR EL 1ER. PERIODO CONVENCIONAL DEL GOBIERNO DE CIEN Y VEINTIUNO S.C.  
R.F.C. VCE 200111-CMA  
Av. Zaragoza 441 0655

LABORÓ  
LIC. ROQUELOFO PATRICIO LUNA MARTINEZ  
NOMBRE Y FIRMA

Vc. Bq.  
ING. JAVIER ESTARZARROBLES  
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA



000450

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL 2016.

BACAB COLLI GEISLER GEOVANY

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PLANTEL: BACALAR.

HORARIO DE LUNES A VIERNES: DE LAS 05:00 P.M. A LAS 8:00 A.M.

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: 08:00 a.m. - 08:00 p.m. Y de 09:00 p.m. A 00:00a.mt.

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORAS DE CONTROL DE ACCI-50? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORAS DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?		X
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORAS, HELFANÍES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE DANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		

OBSERVACIONES: (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de anotarla en el presente formato)

ELABORÓ:  
ERICA SOSA VIZCAINO  
NOMBRE Y FIRMA

Vo. Bo.  
LIC. ZULLY DEL SOCORRO CABRILLO MARTÍNEZ  
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL.

R.F.C. VENTERADO 11-CMA  
FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
PLANTEL BACALAR

FORMATO OFICIAL

000451



Consejo del Estado de  
Quintana Roo  
2011-2016

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**



**DIRECCIÓN GENERAL  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS**

**NOMBRE DEL VIGILANTE:**

**PLANTEL:**

**HORARIO DE LUNES A VIERNES:**

**HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:**

PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

C. LUIS CHAN MARTIN

TIHOSUCO

19:00 A 7:00 HRS.(LUNES A VIERNES)

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI NO	
		SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFFETE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

**OBSERVACIONES:**

(En caso de haber alguna falla o cualquier otra información, favor de reportarla a la oficina de recursos materiales y servicios generales)  
No porta uniforme ni gaffete autorizado, solo bolas negras. Cabe mencionar que no cuenta con el gaffete autorizado para el personal de la oficina de recursos materiales y servicios generales.

**VICEMAR**  
DE CHEQUERÍA S.C.

R.F.C. VENTERO01-CMA  
Av. Zimigosa 303 Tel 144 0866

Yo. Bo.

ELABORÓ

*Mari Cruz Tun Buenfil*

LIC. MARI CRUZ TUN BUENFIL  
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

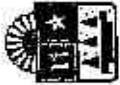
*Ánbal Hernández Villanueva*

LIC. ÁNBAL HERNÁNDEZ VILLANUEVA  
DIRECTOR DEL PLANTEL

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE  
DE LA EMPRESA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL

000452



Gobierno del Estado de  
Quintana Roo  
2011 2016



**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
DIRECCIÓN GENERAL  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016  
C. ZACARIAS CHAN MOO  
TIHOSUCO

PLANTEL:

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

7:00 A 7:00 HRS. (SABADOS Y DOMINGOS)

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI NO	
		SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

**OBSERVACIONES:**

No porta uniforme ni gaffete autorizado, solo botas negras. Cabe mencionar que no cuenta con el documento de BANDA CIVIL. (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de anotarla en este espacio)

**DR. CECILIA MATA, S.C.**  
R.F.C. VOIE-ENTRADA  
Av. Zaragoza 389 Tel 144 0660

Vo. Bo.

ELABORÓ

*Mari Cruz Tun Buenfil*

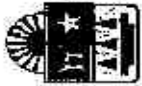
LIC. MARI CRUZ TUN BUENFIL  
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

*Arnal Hernandez Villandueva*

LIC. ARNAL HERNANDEZ VILLANDEUVA  
DIRECTOR DEL PLANTEL  
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL

*[Firma]*  
FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE  
DE LA EMPRESA

00043



Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2016

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



CENTRO DE  
BACHILLERES

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PLANTEL:

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

CARLOS UC

ARCHIVO GENERAL

4:00 PM. A 09:00 AM

24 HRS

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORAS DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORAS DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?		X
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORAS, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAJETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

(En caso de haber alguna falta o cumplimiento de información, favor de especificar en este espacio)

REF: C.VCF-080711-CMA  
Av Zaragoza EN BBA del 144 0830

ELABORÓ  
ING. ABEL PABILLA SANCHEZ  
NOMBRE Y FIRMA

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

00045



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCION GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACION MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO 10 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE

MARINA SANTANA ISLAJAS

PLANTEL

CSAI CHETUMAL

HORARIO DE LUNES A VIERNES

8:00 A 20:00 horas

HORARIO DE DIAS DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS

8:00 A 20:00 horas

NUMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORAS DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?		X
2	¿LLEVA BITÁCORAS DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?		X
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACION Y ORIENTACION GENERAL AL PUBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORAS, RELEVANTES)?		X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, TOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHEGADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

OBSERVACIONES:

(En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, la

PLANTILLA

El Vigilante  
Cecilia Posada  
Firma y Sello

**WICVIAR**

DE CHETUMAL S.C.

R.F.C. VCE-090173636

Av. Zaragoza 353 del Fraccionamiento

Palmar, C.P. 23070, Yucatán, Méx.

Firma y Sello del Representante de la Empresa

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

000458



Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2018

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
DIRECCIÓN GENERAL  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



**NOMBRE DEL VIGILANTE:** MARIO ALBERTO CAUICH CASTILLO  
**PLANTEL:** JOSÉ MARÍA MORELOS  
**HORARIO DE LUNES A VIERNES:** NO TIENE HORARIO  
**HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:** DE 06:00 AM DEL SÁBADO A 06:00 AM DEL LUNES  
DIAS FESTIVOS DE 06:00 AM A 06:00 AM

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)		NO
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	SI	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	SI	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	SI	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	SI	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		NO
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?		NO
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANGO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		NO
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		NO

**OBSERVACIONES:**  
1. SOLO UTILIZA FOCO DE MANGO Y MACANA  
2. CUBRE JORNADAS DE 24 HORAS CONTINUAS (DE LAS 06:00 DE LOS SÁBADOS Y DOMINGOS AL LUNES)  
**ELABORÓ:** *[Firma]*  
**NOMBRE Y FIRMA:** BR. MARIO ANTONIO JUCÓ GÓNGORA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL:** U.C. BLANCA CEBALLOS ARCELO BORGES.  
*[Firma]*  
**FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA:** *[Firma]*

COLEGIO DE BACHILLERES  
PLANTEL JOSÉ MARÍA MORELOS  
R.F.C. FIJAMT. Y FINL

000450



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

NEMESIO TUZAKE

PLANTEL:

SADAN

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

SABADO DE 06:00 A.M. HASTA EL LUNES A LAS 6:00 A.M.

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA MITACORA DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA MITACORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	X
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BUTACOLA, RHEFVANTES)?	X	X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GALETTE AUTORIZADO?		X
8	¿PORVA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

EN OCASIONES SALE DEL PLANTEL PERMANECIENDO SIN VIGILANCIA EN LA S.C. DE COLÉGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO PLANTEL SADAN CLAVE 2EECB0018A R.F.C. VCE-030711-GMA AV Zaragoza ENTERRADO 194 4555

FIAJORO

Vo. de

CLAVES DEL PLANTEL DE QUINTANA ROO PLANTEL SADAN CLAVE 2EECB0018A

LIC. MARLA DEL ROSARIO TALAMON GONGORA

PROF. VICTORIANO NOH CAAMAL

TIPO Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

000457





**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**  
**EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS**



**PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016**

**NOMBRE DEL VIGILANTE: JUAN RAMON MENDOZA CABRERA**

**PLANTEL: CARLOS A. MADRAZO**

**HORARIO DE LUNES A VIERNES:**

**24 HORAS**

**HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:**

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESOS? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	<b>X</b>	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?		<b>X</b>
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	<b>X</b>	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	<b>X</b>	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)		<b>X</b>
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		<b>X</b>
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?		<b>X</b>
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		<b>X</b>
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		<b>X</b>

**OBSERVACIONES:** (En caso de haber alguna falla o cualquier otra información, favor de anotarla en este espacio)

 <b>LIC. SALVADOR PEREZ HERNÁNDEZ</b> <b>JEFE DEL DÉPTO. DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS</b>	<b>Vo. Bo.</b>  <b>ING. RICARDO JOSÉ BELTRAN CHIN</b> <b>DIRECTOR DEL PLANTEL</b>	<b>ENTERADO</b>  <b>FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA</b>
--	--	---

00045





DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2016

PERIODO: 1 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

JOSE LUIS CIAU MEDINA

PLANTEL:

PRESIDENTE JUAREZ

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

19:00 A 7:00 HRS

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

LAS 24 HORAS DEL DIA.

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORAS DE CONTROL DE ACCESOS? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)		
2	¿LLEVA BITÁCORAS DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?		
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROMOCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, REPÓRTORES, RELEVANTES)		
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, CAPETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UGENSULKOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		

OBSERVACIONES:

(En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de puntualizar en este espacio)

R.F.C. VCE-080711-CMA

Av Zaragoza 144 DSSS

ENDORRO

Yo Bo

MC. JOSÉ LUIS CIAU MEDINA

MC. JOSÉ LUIS CIAU MEDINA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

000461







DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

Gobierno del Estado de Quintana Roo  
2011-2016

PERIODO 1 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE: CARLOS GARCIA MORGON

PLANTEL: CANCUN 2

HORARIO DE LUNES A VIERNES: NO TIENE

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: CUBRE LAS 24 HORAS

NÚMERO	TITULO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	✓	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?		✓
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	✓	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	✓	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORA, RELAVANTES)?	✓	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		✓
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	✓	
8	¿PORTA UTENSILIOS, TOCO DE MANO, SUFRUTO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	✓	
9	¿REALIZA EL CHEGADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		✓

OBSERVACIONES: (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de anotarla en este espacio)

LABORO  
LIC. GUSTAVO MARTÍN ISQUILIANO  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO  
NOMBRE Y FIRMA

M.T.E. ISABEL RODRIGUEZ GONZALEZ  
DIRECTORA DEL PLANTEL  
COLLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL

ENTERADO  
FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

00046



Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2016

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



COLEGIO DE  
BACHILLERES

TÍTULO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

CUSTAVO MARTINEZ HERRERA

NOMBRE DEL VIGILANTE:

CANCÚN TRES BONFIL

PLANTEL:

DE 18:30 A 06:30 HRS ( 12 HRS)

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINITS POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)?	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CIECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

OBSERVACIONES: PERIODO VACACIONAL 1 Y 4 DE ABRIL.

ELABORÓ:

ING. ALBERTO FERRANDEZ GUTIERREZ

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

ENTRADO:

Av. Zaragoza 353

**COLEGIO DE BACHILLERES**  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
PLANTEL CANCÚN TRES BONFIL  
RECURSOS HUMANOS

00046

COLEGIO DE BACHILLERES  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
PLANTEL CANCÚN TRES BONFIL  
RECURSOS HUMANOS  
Av. Zaragoza 353  
Tel. 987 144 0855



GOBIERNO DEL ESTADO DE  
**Quintana Roo**  
2011-2016

COLEGIO DE BACI

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 1 al 30 de abril 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE: JOSE DE JESUS DE LA CRUZ

PLANTEL: COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL CANCUN UNO

HORARIO DE LUNES A VIERNES: LUNES A VIERNES DE 7:00 HRS. A 19:00 HRS.

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: SABADO A PARTIR DE LAS 7:00 HRS. HASTA EL FIN DE LA SEMANA

NUMERO	TITO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	X
3	¿REALIZA REUNIONES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?		
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	X
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)		X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILHATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		
9	¿REALIZA EL CHECAO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

OBSERVACIONES:

COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL CANCUN UNO  
ING. LUIS DAVID GARCÍA  
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS EXTERNOS  
ING. JOSÉ DE JESUS DE LA CRUZ  
VIGILANTE

ENTERADO  
ING. JOSÉ DE JESUS DE LA CRUZ  
VIGILANTE

ELABORÓ:  
ING. JOSE GONZALEZ MORENO  
NOMBRE Y FIRMA

00048



Gobierno del Estado de Quintana Roo  
2011-2018

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**



**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**  
**EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS**

**NOMBRE DEL VIGILANTE:**

**PLANTEL:**

**HORARIO DE LUNES A VIERNES:**

**HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:**

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2018

RUSSELL U. SANCHEZ CONSUEGRA

C.S.A.I. CANCUN

07:00 A.M. A 07:00 P.M.

07:00 A.M. A 07:00 P.M.

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESOS? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS/FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

**ELABORÓ**

LIC. ROBERTO DE LA CRUZ QAMACHO

**NOMBRE Y FIRMA**

**Vº. Bº.**

DRA. INGRID PATRICIA BALLO

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL QUANTEL**



**ENTERADO**

**FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA**

**COLEGIO DE BACHILLERES**

**C. A.I. CANCUN**

**REC. H.U.M. Y FIN**

0004R7



Gobierno del Estado de  
Quintana Roo  
2011-2015

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
DIRECCIÓN GENERAL  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL 2016  
MARTIN SUINZA ESCALANTE  
C.S.A.I. CANCÚN

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PLANTEL:

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

07:00 P.M. A 07:00 A.M.  
07:00 P.M. A 07:00 A.M.

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI		NO	
		SI	NO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X			
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X			
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X			
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X			
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X			
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X			
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?	X			
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X			
9	¿REALIZA EL CHECAO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X			

ELABORÓ  
LIC. ROBERTO DE LA CRUZ CAMACHO

NOMBRE Y FIRMA



V. B. B.  
DRA. INGRID PATRICIA BALLO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL

ENTERADO

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE  
LA EMPRESA

GOBIERNO DE  
BACHILLERES  
CANCUN  
MAY 2015 Y FIN

847000



**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**  
**EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS**



**PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016**  
**NOMBRE DEL VIGILANTE:** JOSE MARGARITO TUN CUPUL  
**PLANTEL:** IGNACIO ZARAGOZA  
**HORARIO DE LUNES A VIERNES:** 07:00 P.M. A 07:00 AM  
**HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:** 24 HORAS

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

**OBSERVACIONES:** \* EN EL CASO DEL INFORME DIARIO, AHI MISMO ANOTA LA ENTRADA Y SALIDA DE PERSONAS ASI COMO LA ENTRADA Y SALIDA DE MOBILIARIO. \* EN EL CASO DE UTENSILIOS SOLO PORTA FOCO DE MANO Y MACANA. \* REGISTRA EN LA BITÁCORA LA TARJETA DE ACTAS QUE SE ENCUENTRA EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS.

<b>ELABORÓ</b>  <b>C.R. MONICA VETH KU MORINO</b> <b>NOMBRE Y FIRMA</b>	<b>Vo. Bp.</b>  <b>LIC. ELIAS BARRERA LIZAMA</b> <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL</b>	<b>ELABORADO</b>  <b>R.F.C. VCE-080711</b> <b>Av. Zaragoza 153</b> <b>FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA</b>
--	--	---

**COLEGIO DE BACHILLERES**  
**PLANTEL**  
**IGNACIO ZARAGOZA**  
**CLAVE 23FCR0017B**

000486



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE: TELPE CUBILLAS RONQUILLO  
PLANTIL: CANCUN 4  
HORARIO DE LUNES A VIERNES: DE 21:30 A 09:30 HORAS  
HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: DE 21:30 A 09:30 HORAS

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORAS DE CONTROL DE ACCESOS? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORAS DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORAS, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SIJATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

OBSERVACIONES: (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de anotarla en este espacio)

ELABORÓ:

LIC. MANUEL LOTTE LOPEZ KANTUN  
JEFE DE RECURSOS HUMANOS

Vis. Do:

Q.B.A. CLARA A. BURGOS CARVAJAL  
DIRECCIÓN

TIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

0004



DIRECCION GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

JOSE DOMINGO ZAPATA HERNANDEZ

PLANTEL:

CANCUN 4

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

DE 09:30 A 21:30 HORAS

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

DE 09:30 A 21:30 HORAS

NUMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS AREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?		X
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, CASHIÉ AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UÑENSHIJOS, TOGO DE MANO, SILLATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHEQUEO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

OBSERVACIONES: (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de anotarla en este espacio)

ELABORÓ

LIC. MICHÉLENE ROSA KANTIN

Vo.Bo.

Q. B. A. BURGOS CARVAJAL  
 DIRECTORA

JEFE DE RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO EN EL PLANTEL DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 EN FECHA 01 DE ABRIL DE 2016  
 FIRMA Y SELLO DEL VIGILANTE

123000

PERÍODO: III DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

LUIS MANUEL KUIK Y CAT

PLANTEL:

COZUMEL

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

7:00 P.M. A 7:00 A.M. (12 por 12)

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

7:00 P.M. A 7:00 A.M. (12 por 12)

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BUJÁ CORA DE CONTROL DE ACCESO (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORAS DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIAARIO?	X	
3	¿REALIZA BONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?		X
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?		X
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, JEFATURA, RELEVANTES)?		X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SELBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHEQUEO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

**VIGILANTE**

DR. CHE. UUM. H. S. C.

R.F.C. VGE-060714-GMA

ENTERADO  
AV. ZARAGOZA, NO. 141 A3 144 0395

V. R. H.

C. EVA C. ALPANA MONTE

SUBDIR. ADMINISTRATIVA

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

P. F. MILITRE

JETA (RECIBO) Y FIN

COLEGIO

DE

BACHILLERES

DEL ESTADO DE

QUINTANA ROO

000472

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACION MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



Quintana Roo  
2011-2016

PERIODO: DI DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2016

DIEGO JEIS KUK CANCIE

COZUMEL

7:00 A.M. A 7:00 P.M. (12 por 12)

7:00 A.M. A 7:00 P.M. (12 por 12)

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PLANTEL:

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

TIPO DE SERVICIO		SI	NO
NÚMERO			
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	X
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	X
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?		X
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?		X
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)		X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

**WALCIMAAR**  
WALCIMAAR S.C.

R.F.C. VCE 0808155 CMA  
Av. Zafirova 35A, Tel 93 144 0855

Vo Bo  
C. EVA C. ALDANA MONTIEL

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

DIARIO DE VIGILANCIA  
T. F. MILDREO DEL ROSARIO

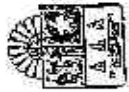
Jefa Rec. Material

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

PLANTEL COZUMEL  
AV. FRANCISCO YRIGOYEN

000478

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA



ESTADO DE QUINTANA ROO

COLEGIO DE FACILITADORES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERIORS

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

Nombre del Vigilante: Jaime Ulia Hernandez

Nombre del Vigilante:

Planta: Playa del Carmen

Planta:

24 horas

Horario de Lunes a Viernes:

24 horas

Horario de Finis de Semana y Dias Festivos:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, MENSUALES, QUINCUENALES)?	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?		X
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CIRCADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES: No se le ha otorgado foco de mano, macana, ni silbato. LABORO DEL COLABORADOR

PLANTA DE FACILITADORES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

R.T.C. VOLCANES - CIMA

Av. Zaragoza 303 Tel. 833440885

ELABORADO: [Firma]

ELABORADO: [Firma]

Revisor: Asiento Gonzalez Bello

Subdirector Administrativo del Plantel

Directora del Plantel

Esc. Julia Derasgar de Murza

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

1300



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

Jose Luis Escandón Montero

PLANTEL:

Playa del Carmen

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

24 horas

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

24 horas

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MÓVIL (AUTO)?	X	
3	¿REALIZA HONORARIOS POR LAS AULAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)?	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, NOTAS, COLOR NEGRO, GAFFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORCA ATENSIÓN, PUNO DE MANDO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?		X
9	¿REALIZA EL CHEQUEO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES: No se le ha otorgado fofo de mano, macana, ni silbato.

**WECUMARK**  
WECUMARK S.C.

R.F.C. VORST0001-CMA  
AV. 230 40323 263 Tel. 99 30410800

ELABORO:

Subdirector Administrativo del Plantel

Y a. No.

PU.

Director(a) del Plantel

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

00047





Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011 2016

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

NOMBRE DEL VIGILANTE:

GEINER VENTURA CASANGO

PLANTEL

PUERTO MORELOS

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

18:30 A 06:30 HORAS

TIPARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

12 HORAS

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)?	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOYAS COLOR NEGRO, GAFFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿TIENE UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CITEADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

CONSEJERÍA DE SERVICIOS EXTERNOS  
 OBSERVACIONES: SI SE CUBRIRÁ LA VIGILANCIA DEL DÍA 30 DE ABRIL DE 2016 INICIÓ LABORES EN EL PLANTEL A PARTIR DEL DÍA 19 DE ABRIL DE 2016. SI DE ENTREGA UNIFORME, PERO ÚNICAMENTE SI PROPORCIONA UN SOLO CUMPRON PARA AMBOS VERBIENTES. NO CUENTAN CONSULTA NI RADIO DE BANDA CIVIL. LAS TARJETAS DE ASISTENCIA NO FUNCIONAN.

¿POR LO QUE SE SOLICITA SU LES PROPORCIONE EL EQUIPO ADECUADO A CADA UNO DE LOS VERBIENTES. **DR. CÉSAR A. GARCÍA GARCÍA**

R.F.G. VIGILANTE  
 AV ZARAGOZA ENBUJARRI 144 0056

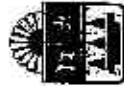
Yo, Dr. **YOLANDA GARCÍA GARCÍA**, NOMBRO  
 LIC. OLGA **YOLANDA GARCÍA GARCÍA**  
 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PLANTEL

ELABORÓ  
 LIC. VANESSA HERRERA OMBEGA  
 NOMBRE Y FIRMA

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

DEPTO. DE  
 PUERTO MORELOS  
 CLAVE: 23CCB00000  
 QUINTANA ROO  
 PLANTEL  
 RECURSOS Y  
 HUMANOS Y  
 FINANCIEROS

00047



Comisión del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2016

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
DIRECCIÓN GENERAL  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016  
CARMEN VARGAS VERGARA  
EMSAD PUERTO AVENTURAS  
DE 4:00PM A 6:00AM  
24 HRS.

NOMBRE DEL VIGILANTE:  
PLANTEL:  
HORARIO DE LUNES A VIERNES:  
HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENIA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONJINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOIAS COLO NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿POR LA UTILIZACIÓN, FOCO DE MANO, SI DATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECAO DE TARJETA DE ASISTENCIA?	X	

OBSERVACIONES: SE CUBRÓ LA VIGILANCIA CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

ELABORÓ:  
LIC. MARISA RAFAEL BURGOS  
NOMBRE Y FIRMA

Vo. Bo.  
**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

R.F.C. ENTERADOS 0711-CMA  
Av. Zaragoza 353 Tel. 981 141 0855  
FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

000478

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



Gobierno del Estado de Quintana Roo  
2011-2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

CARMEN VARGAS VERGARA

PLANTEL:

EMSaD PUERTO AVENTURAS

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

DE 4:00PM A 6:00AM.

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:

24 HRS.

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MONTAJARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, REL-VANTILAS)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿POR LA UTENSILIOS, FOLIO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		

OBSERVACIONES:

SE CUMPLIO LA VIGILANCIA CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016

EMSA D PUERTO AVENTURAS

REG. MERC. 080711-CMA

ENTRADO 1441805

ELABORÓ

~~MARISA RIVERA BURGOS~~  
NOMBRE Y FIRMA

Vb. Bo.



C. C. MARISA RIVERA BURGOS

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

CENTRO DE SERVICIO EMSaD  
PUERTO AVENTURAS  
CLAVE23EMSA0024S

000478



COLEGIO DE HACIENDAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 1 AL 30 DE ABRIL DE 2016



NOMBRE DEL VIGILANTE: DANIEL OVANDO QUINONES

PLANTEL: CIUDAD MUJERES

HORARIO DE LUNES A VIERNES, DEL 1:30 DE 18:00 HRS A 06:00 HRS

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: EL SEÑALADO

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BUIÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BUIÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA ROMPIERES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BUIÁCORA, RELEVANTES)?	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECAO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES: (En caso de haber alguna falla, o cualquier otra información, favor de anotarla en este espacio)

Elaboro: *[Signature]*  
 Ing. MARIAM ISABEL QUIROGA MORENO  
 JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y FIN.

Ing. RUBEN MANUEL GONZALEZ  
 DIRECTOR GENERAL

Ing. MIRIAM ISABEL QUIROGA MORENO  
 REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

ENTERADO

000480



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 1 AL 30 DE ABRIL DE 2016



NOMBRE DEL VIGILANTE: JOSE DANIEL TEC MAY  
PLANTEL: CIUDAD MUJERES

HORARIO DE LUNES A VIERNES DEL 1-25 DE ABRIL DE 6:00 A.M. A 18:00 HRS Y DEL 16 AL 30 DE 18:00 A 6:00 DEL 2016

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: EL MISMO

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA DITADORA DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)?	X	
2	¿LLEVA BUJACORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MORITAJALLO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROMOCIONA INFORMACION Y ORIENTACION GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORAS, MILLEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOYAS COLOR NEGRO, GAFFETTE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SHIBATO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHECAO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES: (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de incluirla en este espacio)

ELABORÓ:  
LIC. MARILYN JIMENEZ MORENO JEF DEL DEPTO DE REC FIN Y MAI

Vo. Bo.  
ING. MIRIAM ISABEL MATEGA RABIDO DIRECTORA DE SERVICIOS EXTERNOS

ENTERADO  
RUSSELL W. SANCHES CONSUEGRA REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

000481

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS

PERIODO: 1 AL 30 DE ABRIL DE 2016



NOMBRE DEL VIGILANTE: ALEJANDRO FAUSTINO SERRATO

PLANTEL: CIUDAD MUJERES

HORARIO DE LUNES A VIERNES DEL 1:30 A 3:00 HRS Y 6:00 A 18:00

HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS: EL MISMO

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BILDORA DE CONTROL DE ACCESOS? (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BILDORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MONETARIO?	X	
3	¿REALIZA MONITORES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BILDORA, HELEVANTES)?	X	X
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?	X	
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDIA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHEQUEO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

¿REALIZA EL CHEQUEO DE TARJETA DE ASISTENCIA? (En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de ampliarla en este espacio)

OBSERVACIONES:

ELABORO: LIC. MARINORQUEZ MORALES JEFE DEL DEPTO. DE SERVICIOS HUMANOS, ITIN Y MAT.  
Vc. Dg. ING. MIRIAM ISABEL QUIROGA EGASARIBO JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

ENTRADO

RUSSEL W. SANCHEZ CONDIGNA  
REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

483000



**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**  
**EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS**

**PERIODO:** 01 AL 30 DE ABRIL DE 2016  
**NOMBRE DEL VIGILANTE:** AMANCIO GOMEZ SANCHEZ  
**PLANTEL:** NICOLAS BRAVO  
**HORARIO DE LUNES A VIERNES:** DE 18:00 A 06:00 HRS  
**HORARIO DE FINES DE SEMANA Y DIAS FESTIVOS:** DE 00:00 A 24:00

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESO? (ENTRADA Y SALIDAS DE	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?	X	
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES? (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAFETTE AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SILBATO, MACANA, RADIO DE BANDA		X
9	¿REALIZA EL CHECADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

**OBSERVACIONES:** LABORO TURNO DE 24 EL PERIODO VACACIONAL DEL 01 AL 04 DE ABRIL DE 2016.

<b>ELABORADO POR:</b> BIOL. JOSE MEDINA ESQUIFRANO	<b>Vo. Bo.</b> MGC CARLOS ALBERTO UICAB COLEGIO DE BACHILLERES	<b>Vo. Bo.</b> M.C. CENTERADG 17 S.C. R.F.C. VCE-080741-CMA AV. 4029 3ER. QUINTANA ROO
<b>NOMBRE Y FIRMA</b>	<b>NOMBRE Y SELLO DEL PLANTEL</b>	<b>FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE</b>

PLANTEL: NICOLAS BRAVO

000480



Gobierno del Estado de  
**Quintana Roo**  
2011-2016

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
EVALUACIÓN MENSUAL DE SERVICIOS EXTERNOS



PERIODO: 1 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2016

NOMBRE DEL VIGILANTE:

FELICIANO CAJEDENAS CHIMAL

PLANTEL

OFICINAS DIRECCIÓN GENERAL

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

SALIDAS DE 7:00 A.M. SALIENDO EL LUNES A LAS 7:00 AM

NÚMERO	TIPO DE SERVICIO	SI	NO
1	¿PRESENTA BITÁCORA DE CONTROL DE ACCESOS (ENTRADA Y SALIDAS DE PERSONAS)	X	
2	¿LLEVA BITÁCORA DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MOBILIARIO?		X
3	¿REALIZA RONDINES POR LAS ÁREAS ASIGNADAS?	X	
4	¿PROPORCIONA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN GENERAL AL PÚBLICO?	X	
5	¿REALIZA INFORMES (DIARIO, BITÁCORA, RELEVANTES)	X	
6	¿REALIZA ACTIVIDADES ESPECIALES?		X
7	¿ASISTE CON UNIFORME, BOTAS COLOR NEGRO, GAUSETIL AUTORIZADO?	X	
8	¿PORTA UTENSILIOS, FOCO DE MANO, SIHAYO, MACANA, RADIO DE BANDA CIVIL?	X	
9	¿REALIZA EL CHEGADO DE TARJETA DE ASISTENCIA?		X

OBSERVACIONES:

(En caso de haber alguna falta o cualquier otra información, favor de reportarla)

ELABORÓ:

ING. ADIL PARRILLA SANCHEZ

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

NOMBRE Y FIRMA

ADIL PARRILLA SANCHEZ

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

**WOLFF**  
R.F.C. WOLFF  
Av Zaragoza 353 | 144 0855

00048